

高尾野工芸館使用許可申請書

出水市指定管理者 様

申請者 住 所
団 体 名
氏 名
電 話

下記のとおり高尾野工芸館の使用許可を申請します。

なお、使用に際しましては、関係条例、規則及びこれらに基づく指示に従います。

記

使用施設	高尾野工芸館				
使用目的	行事の名称				
	行事等の内容	会議	学習会	講習会	作品制作 その他 ()
使用日時	年 月 日 曜日 時 分～ 時 分	使用人員	人		
	年 月 日 曜日 時 分～ 時 分	※準備・後片付けの時間を 含めて記入して下さい			
	年 月 日 曜日 時 分～ 時 分				
	年 月 日 曜日 時 分～ 時 分				
	年 月 日 曜日 時 分～ 時 分				
使用施設 (公民館)	冷暖房	その他使用備品名	※ 利 用 料 金		※ 清 算
			施設利用料金	付属設備(冷暖房等)	
和 室	冷房 暖房		円	円	円
研 修 室	冷房 暖房		円	円	円
調 理 室	冷房 暖房		円	円	円
使用施設 (工芸館)	団体 ・ 個人		円	円	円
	工作室 (工作・工作以外) 陶芸室 陶芸窯 (本焼・素焼)				
※ 受 付	年 月 日	年 月 日	※小 計	円	
※ 許 可	年 月 日	年 月 日	※消 費 税	円	
※ 利 用 料 金 減 免			※利用料金合計	円	
(理由) 「 」の設置及び管理に関する条例に該当			※領収年月日 (領収書)	出水市指定管理者	
※ 特 記 事 項					

※印欄は記入しないで下さい。